

GYMNÁZIUM sv. Františka Assiského

Kláštorská 24, 054 01 Levoča



ŠKOLSKÝ PORIADOK

e-mail: gsfalev@gmail.com

t. č.: 053 / 417 06 00

Preambula

Gymnázium sv. Františka Assiského v Levoči (GSFA) je cirkevná katolícka škola, ktorá bola zriadená Biskupským úradom v Spišskej Kapitule v Spišskom Podhradí, Jeho Excelenciou Mons. Prof. ThDr. Františkom Tondrom, spišským biskupom, v roku 1991.

Vzdelanie získané na GSFA je realizované podľa platných štátnych vzdelávacích programov.

„V súlade s rozvojom psychologických, pedagogických a didaktických vied treba pomáhať deťom a mládeži k harmonickému rozvoju vrodenej fyzických, morálnych a intelektuálnych vlastností a získaniu, postupne stále dokonalejšiemu, zmyslu pre zodpovednosť... Všetci kresťania sa volajú Božími deťmi a nimi aj sú, majú právo na kresťanskú výchovu. Táto výchova nielenže smeruje k plnému rozvoju ľudskej osobnosti, ale má na zreteli predovšetkým to, aby pokrstení, postupne uvádzaní do tajomstva spásy, boli si deň zo dňa viac vedomí obdržaného daru viery...“ (Deklarácia II. vatikánskeho koncilu o kresťanskej výchove – Gravissimum educationis)

V zmysle citovanej Deklarácie môže také školské spoločenstvo rásť len v atmosfére dôvery, tolerancie a odpustenia. Tým sa úplne konkrétne orientujeme na Ježišovo učenie v Evanjeliu.

Školského spoločenstva sa spoluzodpovedne zúčastňujú všetci, ktorí ku škole patria: učitelia a ostatní pracovníci školy, rodičia ako hlavné zainteresované osoby a ako prirodzení a nenahraditeľní vychovávatelia svojich detí a samotní žiaci, ktorí ako hlavné osoby majú tak isto spoluzodpovednosť za výchovno-vzdelávací proces.

Výchovné ciele

Náboženské hodnoty ako cesty zmysluplného utvárania života sa majú sprostredkovať v každom vyučovacom predmete a na všetkých podujatiach školy. Katolícke náboženstvo, duchovné obnovy a sv. omše tvoria integrálnu súčasť nášho výchovno-vzdelávacieho procesu.

Učitelia vychádzajú svojim zvereným žiakom v ústrety s láskou. Rozhovory, osobný príklad, povzbudenie a rada slúžia na to, aby sa dosiahol školou sledovaný cieľ.

Stredobodom výchovno-vzdelávacieho procesu je človek so svojimi telesnými, duševnými a duchovnými schopnosťami, so svojím prínosom pre spoločnosť a svojou otvorenosťou k náboženským hodnotám.

I. Organizácia vyučovania

1. Počet vyučovacích hodín pre danú triedu je stanovený školským učebným plánom a rozvrhom hodín. Vyučovanie je organizované podľa platnej legislatívy. Začiatok vyučovacích hodín po obedňajšej prestávke možno upraviť dohodou vyučujúceho so žiakmi tak, aby prestávka na obed bola po 6. alebo po 7. vyučovacej hodine a trvala minimálne 30 minút.
2. Vyučovanie sa začína modlitbou a čítaním úryvku Sv. písma a modlitbou sa končí aj posledná vyučovacia hodina dňa.
3. Pre výchovnú činnosť, ktorá je povinná pre všetkých žiakov GSFA, je určená 1 hodina týždenne pre triednickú hodinu. Školské sv. omše sa realizujú v čase triednickej hodiny každý druhý týždeň, resp. podľa harmonogramu, ktorý sa zostaví na začiatku školského roka.

4 Časový rozvrh vyučovacích hodín:

1. hod.:	07.15 – 08.00	
2. hod.:	08.05 – 08.50	
3. hod.:	09.00 – 09.45	
4. hod.:	10.05 – 10.50	
5. hod.:	11.00 – 11.45	
6. hod.:	11.55 – 12.40	
7. hod.:	12.45 – 13.30	resp. 13.10 – 13.55
8. hod.:		14.00 – 14.45
9. hod.:		14.50 – 15.35

Časový rozvrh vyučovacích hodín v dňoch so skráteným vyučovaním sa upravuje podľa pokynov vedenia GSFA.

5. Budova školy sa otvára o 6:00, zamyká sa o 15:00. Dvere pri vstupe do priestoru šatní sú zamknuté v čase od 8:00 do 12:40 hod.

II. Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov

1. Žiak má právo

- a) na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu poskytovanému školou,
- b) na ochranu pred akoukoľvek formou diskriminácie,
- c) na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu, na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie so strany učiteľov, ostatných zamestnancov školy a svojich spolužiakov,
- d) na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- e) na osvojenie si ducha spravodlivosti, lásky a pravdy,
- f) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- g) zaujímať sa o náplň učebných osnov,
- h) na ústne (aspoň raz za polrok) i písomné preskúšanie a individuálny prístup rešpektujúci jeho možnosti, schopnosti a nadanie,
- i) žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú, má právo používať špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky,
- j) poznať kritériá hodnotenia, klasifikácie vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch, a to od prvej vyučovacej hodiny školského roku,
- k) na objektívne hodnotenie,
- l) vedieť termín, obsah a rozsah písomnej skúšky, ktorá trvá viac ako 25 minút, pričom termíny skúšok koordinuje triedny učiteľ,
- m) na hospodárne používanie majetku školy, ktorý škola využíva na vzdelávanie, najmä zariadenia školy a školských pomôcok, vrátane práva na bezplatné zapožičiavanie a používanie učebníc a učebných textov,
- n) na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- o) na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- p) vysloviť svoj názor a klásť otázky k danej téme,
- q) na zrozumiteľný výklad a ak zo závažných dôvodov nebol prítomný pri vysvetľovaní učiva, má právo požiadať vyučujúceho o konzultáciu, ktorá sa poskytne v mimovyučovacom čase,
- r) na prestávku, ktorú stanovuje rozvrh hodín,
- s) predložiť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie práce vo svojej triede alebo v škole triednemu učiteľovi alebo riaditeľovi školy,
- t) voliť a byť volený do triednej samosprávy a do žiackej školskej rady,
- u) obrátiť sa na riaditeľa školy so sťažnosťou, ak sa domnieva, že pokyn alebo príkaz pedagogického alebo iného povereného zamestnanca školy je v rozpore s vnútornými

predpismi školy, najmä so školským poriadkom školy alebo v rozpore s všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.

2. Zákonný zástupca žiaka má právo

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon), rešpektujúc katolíckeho ducha školy,
- b) oboznámiť sa so Školským vzdelávacím programom GSFA a školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- f) vyjadrovať sa k Školskému vzdelávaciemu programu prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

3. Žiak má povinnosť

- a) osvojovať si zásady kresťanskej morálky, učenia Katolíckej cirkvi a správať sa podľa nich, osvojovať si základy vied, návyky sústavného sebavzdelávania a princípy humanizmu,
- b) dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy,
- c) riadne sa pripravovať na vyučovanie a pracovať podľa svojich najlepších schopností na všetkých hodinách, robiť si všetky vyučujúcimi zadané domáce úlohy,
- d) rozvíjať dobré tradície školy a pričíňovať sa o jej dobré meno, utvárať správny školský kolektív, zúčastňovať sa sv. omši, spolupodieľať sa na spoločenskom a kultúrnom živote triedy, školy i mesta,
- e) posilňovať svoj duchovný rast účasťou na duchovných cvičeniach a duchovných obnovách, nemožnosť zúčastniť sa týchto aktivít sa rieši formou náhradného programu po konzultácii s vyučujúcim náboženstva a triednym učiteľom,
- f) neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- g) vo všetkých priestoroch školy sa správať disciplinovane, zdržiavať sa verejných intímnych a citových prejavov, v partnerských vzťahoch sa správať diskrétno,
- h) zdraviť sa vyučujúcim a ostatným pracovníkom školy v škole aj mimo nej, rovnako sa zdraviť dospelým osobám v areáli školy, ktoré sú v sprievode zamestnanca školy,
- i) rešpektovať pokyny všetkých zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi,
- j) chrániť pred poškodením majetok školy, najmä chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané,

- k) pri vstupe do budovy školy sa prezúť do čistých a zdravotne vhodných prezúviek (papuče, sandále, vsuvky – nie uzavretá športová obuv), topánky, vrchný odev a telocvičný úbor odkladá do pridelenej skrinky, za ktorej čistotu zodpovedá a jej poškodenie odstráni na vlastné náklady,
- l) nosiť na vyučovanie učebnice a pomôcky podľa pokynov vyučujúceho a pripraviť si pred začiatkom vyučovacej hodiny všetky potrebné pomôcky,
- m) na začiatku vyučovacej hodiny zaujať svoje miesto a vzdialiť sa môže len so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy,
- n) vypnúť mobilný telefón počas vyučovacích hodín a na všetkých podujatiach organizovaných školou, použiť ho môže len v odôvodnených prípadoch, a to so súhlasom vyučujúceho,
- o) ospravedlniť sa vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny v prípade, že sa nemohol z vážnych dôvodov pripraviť na vyučovanie a osvojiť si zameškané učivo v rozsahu podľa pokynov vyučujúceho,
- p) zdržiavať sa v budove školy, ak má počas vyučovania voľnú hodinu (1. – 5. vyuč. hodina), pričom zachováva ticho, aby nerušil prebiehajúce vyučovanie,
- q) po skončení vyučovania upratať lavicu, jej okolie a zdvihnúť stoličku,
- r) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní, každý – aj drobný úraz alebo nevoľnosť hlási vyučujúcemu,
- s) neznečisťovať školské prostredie, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a okolí,
- t) čtiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy a správať sa k nim slušne a zdvorilo,
- u) nosiť do školy a na školou organizované podujatia študentský preukaz a na vyzvanie pedagogického alebo iného povereného zamestnanca školy sa ním preukázať,
- v) hlásiť triednemu učiteľovi zmeny trvalého bydliska alebo iných osobných údajov,
- w) byť v škole a na podujatiach organizovaných školou vhodne a čisto oblečený a upravený,
- x) počas sv. omši rešpektovať svojím správaním aj oblečením sakrálnosť priestoru.

Poznámka k vhodnému oblečeniu a úprave žiakov:

- **3a) Vhodné oblečenie dievčat:** odev nesmie byť priehľadný, vrchný odev musí zakrývať celý trup (celé brucho, chrbát, plecia, prsia), minimálna dĺžka sukni, šiat a krátkych nohavíc je maximálne 10 cm nad kolená, rázporok na sukniach a šatách do povolenej dĺžky sukne.
- **3b) Vhodné oblečenie chlapcov:** vrchný odev a nohavice musia zakryť celý trup.
- Na slávnostné príležitosti v škole žiaci nosia slávnostné oblečenie (slušné dlhé nohavice, blúzku, košeľu, oblek, šaty, sukňu ..., rifl'ové oblečenie sa nepovažuje za slávnostné), ktoré musí spĺňať podmienky vyššie uvedené. Slávnostné príležitosti sú: otvorenie a záver školského roka, divadelné predstavenia, koncerty, maturitné skúšky – ústne i písomné (aj žiaci z nižších ročníkov prítomní na maturitnej

skúške), oslava sviatku patróna školy, imatrikulácia, stužkové slávnosti (aj žiaci nižších ročníkov prítomní na slávnosti).

- 3c) Vhodná úprava: bez extrémnych, vyzývavých a rušivo pôsobiacich súčastí a doplnkov odevu, líčenia a účesu.

4. Zákonný zástupca žiaka je povinný

- a) poskytnúť škole údaje podľa platnej legislatívy,
- b) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- c) rešpektovať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- d) informovať triedneho učiteľa a riaditeľa školy o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, o jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne alebo z nedbanlivosti zaviniť,
- f) do 24 hodín informovať triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy o dôvode neprítomnosti žiaka na vyučovaní.

5. Žiakom sa zakazuje

- a) opustiť budovu školy počas vyučovania bez súhlasu triedneho učiteľa alebo zastupujúceho triedneho učiteľa, prípadne iného pedagogického zamestnanca školy,
- b) ovplyvňovanie spolužiakov vo veci výpovede o danom skutku, nabádanie ku klamaniu, krivej výpovedi,
- c) vyrušovať na vyučovaní, našepkávať, odpisovať, zaoberať sa činnosťami nesúvisiacimi s vyučovacím procesom,
- d) vykláňať sa z okien, sedieť na parapetných doskách, sedieť za katedrou, naháňať sa po chodbách, šmýkať sa po zábradlí, vyhadzovať z okien akékoľvek predmety a prášiť handry z okien,
- e) vstupovať do odborných učební, kabinetov, zborovne a do športových priestorov školy (telocvičňa, posilňovňa, školský dvor) bez prítomnosti, resp. bez súhlasu vyučujúceho,
- f) nosiť do školy väčšie sumy peňazí a cenné predmety, škola nezodpovedá za stratu majetku žiakov neuloženého v depozite školy,
- g) používať vlastné motorové vozidlo pri presune počas školských akcií,
- h) dobíjať mobilné telefóny v škole a používať mp3 prehrávače a inú elektroniku nesúvisiacu s vyučovacím procesom na vyučovacích hodinách a vytvárať akékoľvek zvukové a obrazové záznamy v priestoroch školy; mobilný telefón musí byť počas vyučovacích hodín vypnutý,
- i) pre žiakov prímý – kvarty:

používať mobilné telefóny počas vyučovania; žiak môže použiť mobilný telefón len v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, riaditeľky školy alebo ňou poverenej osoby,

- j) vulgárne sa vyjadrovať v škole, školských akciách i mimo školy a to v ktoromkoľvek jazyku,
- k) používať rýchlovarné konvice, kulmy, reproduktory a iné elektrospotrebiče resp. zariadenia, ktoré na svoju činnosť potrebujú prívod elektrickej energie,
- l) prijímať súkromné návštevy v škole v čase vyučovania a prestávok, v odôvodnených prípadoch sa návšteva zaeviduje na vrátnici, kde zotrvá do príchodu žiaka,
- m) akýmkoľvek spôsobom zasahovať a manipulovať s didaktickou technikou a ďalším vybavením učebne/triedy, zasahovať do elektrického a vodovodného vedenia a akéhokoľvek zariadenia v objekte školy.

6. Dochádzka žiakov na vyučovanie

- a) Žiak je povinný dochádzať do školy pravidelne a včas (najneskôr 10 minút pred začiatkom vyučovania), podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných predmetov, voliteľných i nepovinných predmetov, ktoré si zvolil.
- b) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre známe dôvody, požiada zákonný zástupca žiaka triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania aspoň deň vopred. **Dodatočné ospravedlnenie je neprípustné.** Z jednej vyučovacej hodiny uvoľní žiaka príslušný vyučujúci, na viac hodín resp. jeden deň uvoľňuje triedny učiteľ (v jeho neprítomnosti zastupujúci triedny učiteľ, ak ani ten nie je prítomný, tak zástupca RŠ), na viac ako 3 dni riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka.
- c) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídané príčiny, zákonný zástupca je povinný oznámiť dôvod neprítomnosti do 24 hodín triednemu učiteľovi alebo riaditeľovi školy. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka na vyučovaní sa uznáva choroba, lekárske vyšetrenie, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
- d) Podľa rozhodnutia ministra školstva rodič môže svojím rozhodnutím ospravedlniť žiaka na 5 po sebe idúcich vyučovacích dňoch (víkendy a sviatky sa nepočítajú) aj z dôvodu ochorenia. Pri absencii viac ako 5 (žiak) po sebe idúcich vyučovacích dňoch z dôvodu ochorenia musí (žiak) predložiť „Potvrdenie od lekára“ od všeobecného lekára pre deti a dorast, ktorý má vedomosť o prebiehajúcom ochorení (bez obmedzenia počtu ospravedlnení počas školského roka).
- e) Ospravedlnenie musí byť triednemu učiteľovi doručené najneskôr do troch dní po návrate žiaka do školy, inak budú vymeškané hodiny hodnotené ako neospravedlnené.
- f) V priebehu školského vyučovania môže byť žiak uvoľnený na rodinné dovolenky, rekreácie, pracovné pobyty v zahraničí spravidla v čase posledného júňového alebo prvého septembrového týždňa, podmienkou je splnenie všetkých študijných povinností. Žiadosť o uvoľnenie z vyučovania v tomto čase podá zákonný zástupca na riaditeľstvo školy minimálne dva týždne pred začiatkom pobytu.

- g) Nesplnenie povinností vyplývajúcich z bodov a) – e) bude považované za neospravedlnenú absenciu.
- h) Pri opakovaných neskorých príchodoch žiaka na vyučovanie sa od štvrtého neskorého príchodu v danom klasifikačnom období každé ďalšie meškanie hodnotí ako neospravedlnená hodina.

III. Ďalšie pokyny pre žiakov

- a) Na začiatku školského roka si žiaci zvolia triednu samosprávu a Školský parlament.
- b) V priestore školskej kaplnky a v jej blízkom okolí sa všetci dôstojne a úctivo správame a rešpektujeme priestor kaplnky ako posvätný (v kaplnke nie je dovolené jesť, telefonovať, hlasno rozprávať a inak nevhodne sa správať).
- c) Počas vyučovania podľa rozvrhu hodín žiaci môžu opustiť priestory školy len na základe písomného súhlasu (pripustka) triedneho učiteľa, príp. vyučujúceho. Písomný súhlas môže byť vydaný len na písomný podnet zákonného zástupcu nepĺnoletého žiaka a odovzdáva sa službe na vrátnici pri odchode z budovy školy. Nepĺnoletý žiak opúšťa budovu školy v sprievode zákonného zástupcu alebo ním poverenej dospelkej osoby.
- d) Poškodenie vnútorného zariadenia, areálu, budovy školy, osobných vecí pracovníkov školy a žiakov, zapožičaných učebníc, skriniek a iných školských pomôcok hradia žiaci z vlastných finančných prostriedkov, ak to spôsobili svojou nedbalosťou alebo ich dajú opraviť na vlastné náklady do stanoveného termínu.
- e) Na vyučovacích hodinách telesnej výchovy sú žiaci povinní nosiť športové oblečenie podľa pokynov vyučujúcich. Riadia sa vnútorným poriadkom telocvičných priestorov. Na vyučovacích hodinách, ktorých súčasťou sú praktické a laboratórne cvičenia, používajú žiaci ochranný odev a riadia sa pokynmi vyučujúcich.
- f) Ak žiak vymešká viac ako 100 vyučovacích hodín, upozorní triedny učiteľ na túto skutočnosť riaditeľa školy. Riaditeľ školy môže nariadiť komisionálne skúšky z učiva v celom rozsahu alebo učiva z tých tematických celkov, ktoré určí vyučujúci. Aby mohol byť žiak klasifikovaný v riadnom termíne, musí ich vykonať do klasifikačnej porady, ináč je neklasifikovaný a koná ich najneskôr do dvoch mesiacov od skončenia polroka.
- g) Ak z niektorého predmetu žiak vymešká 20% a viac v klasifikačnom období, vyučujúci do dvoch týždňov pred klasifikačnou poradou upozorní riaditeľa školy, ktorý môže nariadiť komisionálnu skúšku. Rozsah skúšky určí vyučujúci. Skúška musí byť vykonaná do dňa pred uskutočnením klasifikačnej porady, v opačnom prípade je žiak z daného predmetu neklasifikovaný a koná ju najneskôr do dvoch mesiacov od skončenia polroka.
- h) Na zabezpečenie poriadku v triede určuje triedny učiteľ dvoch týždenníkov. Ich povinnosti sú ustanovené v osobitnom poriadku.
- i) Všetky požiadavky voči škole (rôzne potvrdenia, žiadosti a pod.) vybavujú žiaci. Do kancelárie školy chodia žiaci v čase, ktorý je na to určený, t. j. 9:45 – 10:05 a po skončení vyučovania.
- j) Činnosť Školského parlamentu sa riadi osobitným štatútom.
- k) Pri vstupe pedagogických a ostatých pracovníkov školy do triedy žiaci zdravia postavením sa. Na vyučovacej hodine sa riadia pokynmi vyučujúceho. Na konci hodiny pri jeho odchode z triedy opäť zdravia postavením sa.
- l) Počas prestávok sa žiaci zdržiavajú v triede, prípadne na chodbe, podľa rozvrhu vyučovacích hodín sa premiestňujú do príslušnej učebne.
- m) Po zvonení sa na chodbách školskej budovy zachováva ticho, žiaci sa nezdržujú na chodbách.

- n) Žiaci vstupujú do školskej jedálne bez tašiek, kabátov alebo vetroviiek. V školskej jedálni dbajú na kultúru stolovania, rešpektujú pokyny službukonajúcich učiteľov, prípadne pokyny pracovníčok školskej jedálne.
- o) Žiaci kvinty – oktávy a 1. - 4. ročníka môžu použiť mobilný telefón počas prestávok na študijné účely.

IV. Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov pri práci a ich ochranu pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím

- a) Žiaci sú povinní dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a protipožiarnej ochrany pri všetkých činnostiach v rámci výchovy a vzdelávania, akciách organizovaných školou i mimo vyučovania. Zásady sú uvedené v smernici BOZP, prevádzkových poriadkoch a poriadkoch odborných učební, laboratórií a telocvične.
- b) Triedni učitelia v každom školskom roku preukázateľným spôsobom žiakov oboznámia so školským poriadkom a zásadami BOZP a protipožiarnej ochrany v priestoroch školy. Záznamy s podpismi žiakov odovzdajú zástupcovi riaditeľa.
- c) Učitelia predmetov realizovaných v odborných učebniach, laboratóriách, telocvični preukázateľne poučia žiakov so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia, protipožiarnej ochrany v týchto priestoroch, o správnych pracovných postupoch a vedomosti overia. Záznamy s podpismi si založia do pedagogickej dokumentácie. Ich porušenie sa kvalifikuje ako porušenie školského poriadku.
- d) Za dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia, protipožiarnej ochrany v mimovyučovacom čase v priestoroch školy zodpovedajú učitelia poverení konaním pedagogického dozoru.
- e) Počas exkurzií, výletov a ďalších školských akcií sa v plnom rozsahu vzťahuje na žiakov školský poriadok. Na týchto podujatiach sú žiaci povinní:
 - i. dostaviť sa na miesto určenia načas,
 - ii. spoločne s triedou odísť a vrátiť sa,
 - iii. bez vedomia vyučujúceho neopúšťať skupinu,
 - iv. dodržiavať bezpečnostné predpisy.
- f) Vedúci akcie zodpovedá za spracovanie organizačného zabezpečenia akcie a oboznámenie všetkých účastníkov akcie s ním. Za dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia, protipožiarnej ochrany zodpovedajú učitelia podľa organizačného zabezpečenia akcie. Záznam organizačného zabezpečenia odovzdá vedúci akcie na podpis riaditeľke školy 24 hodín pred začiatkom akcie.
- g) Žiak ďalej nesmie:
 - i. poškodzovať dobré meno školy, jej zamestnancov a spolužiakov napr. ohováraním, šírením nepravdivých informácií, vyhrázaním sa alebo formou vulgárnych prejavov v škole, na verejnosti, sociálnych sieťach a pod.,
 - ii. šikanovať spolužiakov (včítane kyberšikany)
 - iii. v škole a mimo školy hrať hazardné hry a podieľať sa na aktivitách, ktoré ponížujú človeka a urážajú ľudskú dôstojnosť,
 - iv. vnášať do školy alebo na podujatia organizované školou tabakové výrobky (cigarety, elektronické cigarety, vaporizéry, žuvací tabak a pod.), alkoholické nápoje a nelegálne návykové látky, najmä omamné látky, psychotropné látky,

- ako aj jedy; prechovávať, užívať a šíriť ich v areáli školy, resp. v jej blízkom okolí alebo na podujatiach organizovaných školou a prichádzať do školy alebo na podujatia organizované školou pod ich vplyvom,
- v. vnášať do školy alebo na podujatia organizované školou predmety ohrozujúce bezpečnosť, život a zdravie ľudí, najmä zbrane a výbušniny, tiež predmety narúšajúce morálku,
 - vi. vnášať bez súhlasu vyučujúceho do školy a na školské podujatia predmety a zvieratá, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť a ohrozovať zdravie ostatných,
 - vii. nosiť odev, prípadne doplnky a veci s nápismi a grafickými znakmi propagujúcimi násilie, drogy, sex, rasizmus, sekty (v akomkoľvek jazyku),
 - viii. nosiť ako ozdobu ostré a nebezpečné predmety,
 - ix. navštevovať, vytvárať, zobrazovať alebo distribuovať materiály s vulgárnym obsahom, pornografiu, urážajúce materiály, materiály propagujúce násilie, rasovú alebo náboženskú neznášanlivosť použitím počítačového vybavenia školy.

Poznámka:

- 1) V rámci preventívnych opatrení školy na ochranu duševného a fyzického zdravia žiakov môže RŠ, ZRŠ, VP, koordinátor protidrogovej prevencie vykonať neohlásenú kontrolu šatňových skriniek tried resp. jednotlivcov v ich prítomnosti a v prítomnosti triedneho učiteľa.
- 2) V prípade podozrenia, že ide u žiaka o závažnú otravu nelegálnou drogou, či inou látkou, príslušný učiteľ v spolupráci s koordinátorom prevencie a zástupcom riaditeľa zabezpečia prvú pomoc, zdravotnú starostlivosť a okamžitú informáciu zákonného zástupcu. Ďalšie riešenie zdravotného stavu preberajú zdravotní pracovníci. V prípade neovládateľného agresívneho správania privolajú políciu.

V. Výchovné opatrenia

A) Pochvaly

a) Pochvala od triedneho učiteľa

- za triedne, školské a mimoškolské aktivity (napr. vzorné plnenie povinností v triednej samospráve, vzornú dochádzku, pomoc horšie prospievajúcim spolužiakom....)

b) Pochvala od riaditeľa školy

- za úspešnú reprezentáciu školy, za výborný prospech s priemerom 1,0, za mimoriadnu angažovanosť v živote školy

B) Opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov

a) Napomenutie od triedneho učiteľa

- za menej závažné porušenie školského poriadku

b) Pokarhanie od triedneho učiteľa

- za 3 menšie porušenia školského poriadku (napr. vyrušovanie na hodinách, neprezúvanie sa, neporiadok v lavici a nevykladanie stoličiek, neplnenie si

týždennických povinností, nevhodný odev, prinášanie vecí, ktoré rušia vyučovanie, za zdržiavanie sa na chodbách po zvonení)

- 3 zápisy v elektronickej žiackej knižke
- za jednorazové väčšie porušenie školského poriadku (napr. neslušné správanie, verbálny útok, výsmech zo spolužiaka, odpisovanie, používanie nedovolených pomôcok, nerešpektovanie nariadenia pracovníka školy...)
- za 1 až 2 neospravedlnené hodiny

c) Pokarhanie od riaditeľa školy

- za každé ďalšie porušenie školského poriadku, keď pokarhanie triednym učiteľom nemalo účinok
- 4 až 8 zápisov v žiackej knižke
- za vážne porušenie školského poriadku (napr. klamstvo, fyzický útok na spolužiaka, alkohol a iné zdraviu škodlivé a omamné látky na školských akciách, poškodzovanie majetku školy...)
- za 3 až 7 neospravedlnených hodín

d) Znížená známka zo správania

Zníženú známku zo správania **na stupeň uspokojivé** žiak dostane za:

- každé opakované porušenie školského poriadku, keď pokarhanie riaditeľom školy nemalo účinok
- viac ako 8 zápisov v triednej knihe
- za mimoriadne porušenie školského poriadku (napr. drogy, falšovanie podpisov, pečiatok a ospravedlnení, podvod s cieľom vlastného prospechu so značnou hmotnou či morálnou škodou, krádež...)
- za viac ako 7 neospravedlnených hodín

Zníženú známku zo správania **na stupeň menej uspokojivé** žiak dostane za:

- každé ďalšie porušovanie školského poriadku, keď znížená známka zo správania na stupeň uspokojivé nemala účinok
- za viac ako 15 zápisov v triednej knihe
- za mimoriadne porušenie školského poriadku (napr. šikanovanie, trestný čin...)
- za viac ako 15 neospravedlnených hodín.

Znížená známka zo správania na stupeň menej uspokojivé je zároveň spojená s podmienečným vylúčením zo školy so skúšobnou dobou v trvaní jedného roka.

e) Vylúčenie zo školy

C) Hodnotenie správania žiakov

Triedny učiteľ vedie záznamy o spôsoboch riešenia priestupkov žiakov (vrátane záznamu z pohovoru so žiakom a rodičom) a včas o nich informuje zainteresovaných (vyučujúcich, študentov, rodičov, výchovného poradcu, riaditeľa školy) a podľa závažnosti navrhuje opatrenia na posilnenie disciplíny.

Každé výchovné opatrenie zaznamenáva triedny učiteľ v elektronickej žiackej knižke a v katalógovom liste žiaka.

Klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade.

Správanie žiaka sa klasifikuje v súlade s Metodickým pokynom č. 21/2011 a platnou legislatívou.

Školský poriadok bol prerokovaný a schválený na zasadnutí pedagogickej rady Gymnázia sv. Františka Assiského v Levoči dňa 30. augusta 2023 a nadobúda účinnosť dňa 1. septembra 2023.

PaedDr. Marta Zabelna, PhD.
riaditeľka školy